

Pacchetto aggiuntivo: gestione documenti in Axenita

Ricevere, archiviare, condividere e inoltrare documenti sono attività quotidiane che richiedono molto tempo all'interno di uno studio medico. Con la gestione dei documenti in Axenita è possibile fare tutto questo in modo semplice, chiaro ed efficiente, completamente integrato.

Requisiti:

- Axenita a seconda del release plan, data l'introduzione scaglionata (almeno R 26)
- Pacchetto aggiuntivo «Gestione documenti» (per le condizioni si veda sotto)
- Modulo attività (per l'assegnazione interna dell'elaborazione dei documenti)
- Firma della "Dichiarazione di non responsabilità per l'utilizzo dell'intelligenza artificiale" (con questo modulo o separatamente)

Cosa offre questo pacchetto:

Nuova funzione:	Descrizione:	Disponibile da:
Processo per documenti in uscita	Axenita supporta i processi per i documenti in uscita. È possibile creare i propri processi sulla base del possibile stato dei documenti. Con il supporto delle attività, questi processi possono essere eseguiti in modo molto più semplice ed efficiente. Quando si completa una fase del processo, lo stato viene modificato automaticamente a seconda del processo. Possibile stato dei documenti in uscita : aperto, in lavorazione, in revisione, pronto per l'invio, inviato. Assegnazione di attività : il modulo attività consente di inviare facilmente un documento a un'altra persona o a un gruppo di persone per la relativa elaborazione, revisione o la firma.	Release 26 (maggio 2024)
Base di professionisti sanitari	Collegamento a una base esterna di professionisti sanitari con informazioni aggiornate di persone e organizzazioni nel sistema sanitario svizzero. Gli indirizzi possono essere importati in Axenita, integrati e collegati ai contatti esistenti.	Release 29 (gennaio 2025)
Riconoscimento del contenuto e della categoria del documento	Per i documenti in entrata, Axenita utilizza l'intelligenza artificiale per fornire suggerimenti intelligenti per l'assegnazione dei pazienti, l'assegnazione dei mandanti, la data e la categorizzazione del documento . I suggerimenti devono essere controllati e confermati da un utente. Grande risparmio di tempo grazie alla moderna tecnologia AI!	Release 29 (Maggio 2025)
Integrazione e-mail	Le e-mail selezionate dalla casella di posta HIN vengono importate direttamente in Axenita e archiviate nella cartella documenti. I documenti allegati vengono riconosciuti automaticamente e vengono forniti suggerimenti per l'archiviazione (vedi sopra). In questo modo non è più necessario caricare manualmente i documenti dalle e-mail in Axenita!	Release 33 (febbraio 2026)

Costi:

Il pacchetto «Gestione documenti» nonché il modulo attività sono funzioni ricorrenti a pagamento in Axenita. Il modulo attività fa parte del pacchetto standard Axenita ed è quindi già presente nella maggior parte degli studi medici. Inoltre, viene addebitato un onere di installazione e formazione una tantum. I prezzi qui elencati sono aggiornati a gennaio 2026 e si applicano i prezzi del listino attualmente in vigore o della relativa offerta specifica.

Prezzo di listino pacchetto completo, per utente simultaneo (corrisponde al numero di licenze nel relativo contratto d'uso)	CHF 10.00 al mese per utente
Forfait di installazione e configurazione una tantum	CHF 300.00

I vostri vantaggi:

- Riduzione del carico di lavoro del personale con conseguente risparmio di tempo grazie a una comunicazione efficiente in entrata e in uscita
- Scambio di documenti rapido, sicuro e senza consumo di carta
- Direttamente dal proprio software Axenita

Siete interessati?

Contattate il vostro consulente clienti Axenita o la nostra Helpline (0848 00 29 66 o software@axonlab.com).

Versione documento 30.01.2026